

**Выписка из протокола  
Заседание ученого совета КИЯК  
Протокол №1  
от 25 сентября 2024 года**

**Присутствовали:**

- Ректор: Лю Бенг Ил
- Советник ректора: Мун Миран
- Руководитель АХЧ: Ли Сан Хо
- Директор международного отдела: Сонг Квон Сук
- Директор КМУК: Кожомкулова Н.А.
- Начальник УО: Джумабекова К.Б.
- Менеджер: Алиева Н.Ж.
- Ст. преподаватель: Юсупова А.Т.
- Профессор: Кармышакова З.С.
- Доцент: Эралиев С.Н.
- Ст. преподаватель: Муратова С.С.

**Повестка дня:**

1. План работы ППС на 2024–2025 учебный год
2. План работы НИР/НИРС
3. Обсуждение и утверждение льгот и льготной комиссии
4. Обсуждение и проживание, а также оплата за проживание в общежитии
5. Разное

**По 1 вопросу**

Выступил ректор Лю Бенг Ил, поприветствовал и поздравил с началом учебного года. Пожелал продуктивного и успешного года. Далее выступила Джумабекова К.Б., которая доложила о готовности планов работы ППС. Было предложено обсудить и утвердить планы.

**По 2 вопросу**

Рассмотрены и утверждены планы НИР/НИРС по аккредитуемой программе по направлению «Лингвистика» (бакалавриат, шифр 531100).

**По 3 вопросу**

Советник ректора Мун Миран доложила о льготах для студентов-отличников, студентов из социально уязвимых семей, а также победителей «Стипендиальной программы». Были предложены и обсуждены списки льготников.

**По 4 вопросу**

Руководитель АХЧ Ли Сан Хо доложил о стоимости проживания в общежитии КМУК/КИЯК на 2024–2025 учебный год. Предложено утвердить следующие цены:

- Проживание студента в общежитии – \_ сомов с 3-разовым питанием (понедельник – пятница).
- Проживание студента в общежитии – \_ сомов с 3-разовым питанием на 5 будних дней (суббота, воскресенье без питания).

**ПОСТАНОВИЛИ:**

Утвердить все вышеуказанные вопросы повестки дня.

Начальник УО:  Джумабекова К.Б./

Менеджер:  Алиева Н.Ж./